



Panvej

Grundejerforeningen



Leje af Fælleshuset

Navn: _____

Panvej nr. _____

Lejedato: _____

Ved overtagelse af Fælleshuset

Lejer skal sikre sig, at Fælleshuset er i pæn og ordentlig stand inden lejemålets begyndelse. Eventuel påtale af fejl eller mangler meddeles til Pia (nr. 4).

Ved aflevering af Fælleshuset

Aflevering skal finde sted dagen efter lejemålet – såfremt andet ikke er aftalt.

Undertegnede **lejer** af Fælleshuset har ved selvsyn konstateret, at nedenstående bestemmelser er overholdt.

Ved aflevering skal følgende være rengjort:

- Fællesrum: Stole støvsuges. Gulvet støvsuges og vaskes. Borde og stole stilles på plads.
- Depotrum: Efterlades i ryddelig stand.
- Køkken: Borde, skabe, køleskab, bestik og service skal være rent. Skraldespand tømmes.
- Køkken: Gulvet støvsuges og vaskes.
- Bestik og glas skal aftørres med viskestykker.
- Såfremt komfur og ovne har været anvendt, skal det rengøres.
- Opvaskemaskinen skal være tømt og aftørret ud- og indvendig. Filteret skal rengøres (skylles).
- Toiletter rengøres og gulvet vaskes.
- Forgang: Måtter bankes, - gulvet støvsuges og vaskes.
- Affald og flasker henlægges i containere uden for huset. I tilfælde af fyldte containere, medtager lejer selv eventuelt overskydende affald og flasker.
- Eventuelt ituslået service afregnes med kassereren (Heidi, nr. 34) iflg. lejeaftale.
- Der må ikke fjernes service eller indbo fra Fælleshuset.

Underskrift

Afleveres til Pia eller i postkassen Panvej nr. 4, efter endt rengøring.